

Принято  
Педагогическим советом  
МБОУ «Гимназия»  
Протокол от 08.07.2020 № 13



**Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия с углублённым изучением отдельных предметов» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015, и Уставом МБОУ «Гимназия» (далее – Гимназия).

1.2. Положение регламентирует содержание, порядок, периодичность, систему отметок (оценок) текущего контроля успеваемости и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся Гимназии по программам начального, основного и среднего общего образования.

1.3. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в журнал и дневники обучающихся в сроки и в порядке, установленные настоящим Положением.

**2. Основные понятия**

Объектом текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в рамках урочной и внеурочной деятельности являются планируемые результаты освоения Основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования Гимназии: предметные и метапредметные результаты, а также безотметочное отслеживание личностных результатов.

**Задачи** текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод, в частности регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

б) установление фактического уровня образовательных достижений обучающихся;

в) соотнесение фактического уровня образовательных достижений обучающихся с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;

г) контроль освоения обучающимися образовательных программ.

**Оценка** – процесс установления в качественных показателях соответствия эталону, норме (индивидуальной, статистической, культурной).

**Отметка** – количественный показатель, способ фиксации результата оценки, выставляется в баллах, уровнях, показателях (зачтено\не зачтено).

**Система оценки** образовательных результатов – содержание оценки, критерии, процедуры оценивания, инструментарий, формы представления результатов; условия и границы применения. Система оценки достижения планируемых результатов включает в себя две согласованные между собой системы оценок: **внешнюю оценку и внутреннюю оценку**.

**Внешняя оценка** – оценка, осуществляемая внешними по отношению к субъекту службами.

**Внутренняя оценка** – оценка, осуществляемая самим субъектом (обучающимися, педагогами, администрацией).

**Текущая оценка, отметка** предусматривает оценивание единичного, частичного результата.

**Комплексная контрольная работа** – полугодовая или годовая комплексная контрольная работа на межпредметной основе, направлена на оценку сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных действий при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом.

**Учебный проект** – проект, который выполняется обучающимися с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Проект может быть либо индивидуальным, либо групповым.

**Стандартизированные работы** – работы, приведенные к норме на репрезентативной выборке, с соблюдением установленных требований к процедуре проведения, обработке и интерпретации данных. Такие работы создаются специалистами структур, занимающихся педагогическими измерениями.

**Результаты обучающегося** - это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, предметных, метапредметных). Отдельные действия оцениваются словесной характеристикой, а решение



полноценной задачи - оценкой и отметкой. Отметка ставится за каждую решенную учебную задачу (группу задач), показывающую овладение конкретным действием (умением).

### 3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся, с целью формализации контроля применяется пятибалльная система отметок (5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2-неудовлетворительно, 1-отсутствие выполненной работы без уважительной причины).

3.2. Виды текущего контроля: поурочный, тематический, четвертной, полугодовой.

Периодичность и содержание тематического контроля, проводимого учителем, определяется рабочей программой.

Периодичность и содержание тематического контроля, проводимого администрацией, определяется планом внутришкольного контроля Гимназии.

Периодичность полугодового текущего контроля определяется годовым календарным учебным графиком Гимназии на текущий учебный год.

3.3. Метапредметные результаты оцениваются на основе материалов комплексной контрольной работы, защиты проекта, презентации портфолио. Отметка выставляется в процентах (НОО) или в уровнях: низкий, средний, выше среднего, высокий (ООО, СОО). Отметка фиксируется на странице «Метапредметные результаты» классного журнала. Защита проекта обучающимися может проводиться в рамках общегимназической учебно-исследовательской конференции (и других научно-практических конференций, проводимых сторонними образовательными организациями), отчетных концертов, театральных постановок и т.д. Метапредметные результаты могут оцениваться также в учебных предметах, в данном случае они отражаются в отметках по соответствующему предмету.

3.4. В целях формирования самостоятельной контрольно-оценочной деятельности результаты работы обучающихся преимущественно оценивает сам обучающийся по алгоритму самооценки. Учитель принимает самооценку, либо мотивированно корректирует её и выставляет в тетрадь и/или классный журнал.

3.5. Отметки за тематические проверочные (контрольные) работы выставляются всем обучающимся в обязательном порядке. В случае получения неудовлетворительной отметки обучающемуся предоставляется право однократной пересдачи. По результатам контрольной работы обязательно проводится анализ и работа над ошибками. Если справляемость с контрольной работой составляет менее 60% от общего количества обучающихся, выполнявших данную работу, то проводится повторное изучение учебного материала со всем классом или группой обучающихся и даётся повторная проверочная (контрольная) работа. Отметки в журнал

выставляются за повторную работу. В тематическое планирование вносятся соответствующие корректировки.

3.6. В случае невыполнения домашнего задания без уважительной причины обучающемуся в дневник и журнал ставится единица, допускается перенос выполнения задания на срок, установленный учителем, но не позднее, чем к следующему уроку, в этом случае отметка за выполненное домашнее задание снижается на один балл, но не ниже «удовлетворительно».

3.7. На уроках физической культуры обучающийся, освобождённый от физических упражнений по справке, оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой или иными видами деятельности.

3.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметки за творческую работу, отметка за которую выставляется не позднее недели после её проведения;

3.9. Каждый учитель в рабочей программе по предмету определяет число тематических проверочных (контрольных работ), исходя из количества часов по данному предмету и в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающихся, предусмотренных Федеральным государственным стандартом. Объем учебного материала, который выносится на тематическую (контрольную) проверку, должен составлять не менее 3 часов.

3.10. В случае отсутствия обучающегося во время проведения контрольной работы (по уважительной или неуважительной причине) он обязан выполнить данную работу в установленные учителем сроки, но не позднее, чем через две недели.

3.11. График проведения контрольных работ, составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основе плана внутришкольного контроля, который утверждается приказом директора, а также на основе заявок учителей. Количество контрольных работ в неделю не должно быть более 3-х, в день - не более одной.

3.12. Текущая отметка за четверть и полугодие определяется как среднее арифметическое отметок за данный период с последующим округлением до целого числа.

3.13. При выставлении текущих четвертных отметок у обучающихся, находившихся в оздоровительном лагере, на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в образовательной организации при лечебном учреждении, оздоровительном лагере.

3.14. Минимальное количество текущих отметок за период для определения отметки за четверть или полугодие должно составлять не менее трёх. В случае пропуска обучающегося в течение четверти или полугодия более 50 процентов учебного времени по уважительным причинам отметка за четверть или полугодие может не ставиться. В этом случае текущие отметки учитываются при аттестации за следующие четверть или полугодие.

3.15. Сведения о личных достижениях обучающихся в различных областях деятельности фиксируются в «Портфеле достижений» (портфолио).

Правила ведения портфолио и представления результатов закреплены в Положении о портфолио.

#### 4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация - годовое оценивание результатов деятельности обучающихся.

Аттестация может быть плановой и внеплановой.

4.1.1. Плановая аттестация проводится в сроки, определенные годовым календарным учебным графиком для обучающихся 2-11 классов.

4.1.2. Внеплановая аттестация проводится в исключительных случаях для отдельных обучающихся по заявлению обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) в следующих случаях:

- вынужденный отъезд обучающегося на спортивные соревнования, конкурсы или по семейным обстоятельствам при наличии ходатайства, заявления родителей;

- пропуск плановой аттестации обучающимся по болезни и другим уважительным причинам.

Внеплановая промежуточная аттестация проводится вне сроков, установленных годовым календарным учебным графиком. Решение о проведении внеплановой промежуточной аттестации принимается педагогическим советом Гимназии, утверждается приказом директора.

4.2. Классные руководители 2-11-х классов в начале учебного года, не позднее 30 сентября, доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) перечень учебных предметов и формы текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

4.3. При организации промежуточной аттестации обучающихся используется накопительный подход, который основывается на выведении годовой отметки успеваемости обучающихся по всем предметам учебного плана Гимназии на основе совокупности четвертных или полугодовых отметок, полученных обучающимися в течение учебного года. Годовая отметка выводится как среднее арифметическое четвертных или полугодовых отметок. В случае спорной отметки за год (4,5; 3,5; 2,5) следует брать во внимание отметки за 3 и 4 четверть или 2 полугодие как приоритетные, более значимые.

*Например, за 1-ю и 2-ю четверть отметки «3», за 3-ю и 4-ю - «4», за год следует вывести отметку «4».*

4.4. По предметам, определяемым педагогическим советом Гимназии до начала учебного года в 5 – 8, 10-х классах могут проводиться годовые экзамены. В этом случае годовая отметка определяется по следующему алгоритму:

годовая отметка определяется как среднее арифметическое между экзаменационной, четвертными или полугодовыми отметками с округлением до целого числа.

4.6. Годовая отметка, отражающая уровень достижения метапредметных результатов, определяется по преимуществу уровней и вносится в личные дела обучающихся отдельной строкой.

4.7. Годовые экзамены в 5-8-х, 10-х классах проводятся в сроки, установленные годовым календарным учебным графиком. Обучающимся предоставляется время на подготовку, согласно нормам СанПиН и проводятся обязательные консультации.

4.8. Расписание и процедура годовых экзаменов определяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается приказом директора не позднее, чем за 2 недели до даты проведения первого экзамена.

4.9. От годовых экзаменов могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана;
- победители и призеры Всероссийской олимпиады школьников (не ниже муниципального этапа) по соответствующему предмету;
- обучающиеся, освобождённые от посещения школы по болезни, по ходатайству родителей и классного руководителя.

Решение об освобождении обучающихся от годовых экзаменов принимает педагогический совет Гимназии.

4.10. Для обучающихся, пропустивших годовые экзамены по медицинским показаниям и предоставивших справки из медицинского учреждения, аттестацию возможно провести в дополнительные сроки, согласно утверждённому расписанию.

4.11. Материалы годовых экзаменов разрабатываются учителями, рассматриваются педагогическим советом не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемого срока проведения годовых экзаменов и утверждается приказом директора Гимназии одновременно с утверждением расписания.

## **5. Результаты промежуточной аттестации**

5.1. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации за 2-8, 10 класс является основанием для перевода обучающихся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом Гимназии. Соответствующая запись делается в классном журнале, личном деле обучающегося со ссылкой на протокол педагогического совета, а также в дневнике обучающегося.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным

предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.4. Создание обучающемуся условий для ликвидации академической задолженности и обеспечение контроля за своевременностью ее ликвидации обязана обеспечить Гимназия (законные представители обучающегося, в случае получения им общего образования в форме семейного образования).

5.5. Повторное проведение промежуточной аттестации за год осуществляется комиссией, состав которой утверждается приказом директора.

5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию за год по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность в течение года с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.8. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации за 9, 11 класс является основанием для допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (ГИА выпускников IX, XI классов). Допуск учащихся к ГИА осуществляется решением педагогического совета Гимназии и утверждается приказом директора. Государственная итоговая аттестация выпускников IX, XI классов проводится на основании Закона Российской Федерации «Об образовании» и в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России, и завершается выдачей документа об освоении программы соответствующего уровня образования установленного образца.